



KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „VĖTRUGĖLĖ“ DIREKTORIUS

ISAKYMAS DĖL KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „VĖTRUNGĖLĖ“ 2023 METŲ VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO

2023 m. sausio 20 d. Nr. V-9
Klaipėda

Vadovaudamasi Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ nuostatais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 28 d. sprendimu Nr. T2-111 ir atsižvelgdama į Įstaigos tarybos 2023 m. sausio 20 d. posėdžio protokolinį nutarimą (protokolas Nr. 1):

1. N u s t a t a u 2023 metų:

1.1. prioritetą - Mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams) gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

1.2. tikslus:

1.2.1. kurti saugią, funkcionalią vaiko ugdymąsi skatinančią aplinką;

1.2.2. gerinti įstaigos ugdymo kokybę, įgyvendinant projektinę veiklą.

1.3. pirmo tikslo uždavinius:

1.3.1. siekti ugdymo kokybės, kuriant ugdymo(si) erdves;

1.3.2. ugdyti kūrybinį vaikų suvokimą pasitelkiant aktyvias veiklas ir etnokultūros tradicijas.

1.4. antro tikslo uždavinius:

1.4.1. taikyti inovatyvius ugdymo(si) metodus;

1.4.2. naudoti tobulėjimą skatinančias bendruomenės iniciatyvas.

2. T v i r t i n u:

2.1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ 2022 metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaitą (1 priedas);

2.2. Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ 2023 metų veiklos planą (2 priedas).

Direktorė

Laura Šeske

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „VĖTRUNGĖLĖ“ 2022 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ veiklos planas 2023 metams (toliau – planas), parengtas atsižvelgus į strateginius įstaigos planus, švietimo būklę, bendruomenės poreikius, numatyti metiniai įstaigos tikslai bei uždaviniai, apibrėžiami prioritetai ir priemonės uždaviniams vykdyti.

Planu siekiama, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti klaipėdiečių ugdymosi poreikius ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo srityje, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

Nuo 2022 m. rugpjūčio 24 d. po reorganizacijos sujungus lopšelius-darželius „Pingvinukas“ ir „Vėtrungėlė“, Įstaigoje veikia 2 struktūriniai padaliniai: Klaipėdos lopšelis-darželis „Vėtrungėlė“ (toliau – Padalinys), kuriame ugdymas vyksta lietuvių kalba ir lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ skyrius (toliau – Skyrius), kuriame ugdymas vyksta rusų kalba. Įstaigoje veikia 12 grupių: 3 ankstyvojo amžiaus, 7 ikimokyklinio amžiaus, 2 priešmokyklinio. Įstaigą lanko 202 vaikai, 102 iš jų ugdomi lietuvių kalba, 100 rusų. Ypatingas dėmesys Padalinyje skiriamas etnokultūriniam ugdymui, o Skyriuje – fiziniam aktyvumui. Įstaigoje yra patvirtinti 61,3 etatų: 27,74 etatų skirta pedagoginiams, 33,56 nepedagoginiams darbuotojams. Įstaigoje dirba 30 pedagogų, iš kurių 5 yra įgiję mokytojo, 9 vyresniojo mokytojo, 11 – mokytojo metodinio kvalifikacinės kategorijos.

Siekiant Įstaigos pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į kokybiško ir inovatyvaus ugdymo proceso organizavimą. Strateginiams tikslams pasiekti buvo vykdomi šie uždaviniai: įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę; tobulinti ugdymo veiklos organizavimą, aktyvinant įvairių gebėjimų vaikų mokymąsi bei siekiant optimalaus rezultato - buvo sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (202 ugdytiniai), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Planuojamos lėšos 60 įstaigos darbuotojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui komunalinėms paslaugoms ir prekėms įsigyti. Sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams vidutiniškai 9 dienas per metus (54 val.) tobulinti kvalifikaciją ir 1 pedagogui atestuotis, vadovaujantis Švietimo skyriaus Vedėjo patvirtinta Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos 2022–2024 metų programa. Sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui. Ikimokyklinio ugdymo programą ir neformaliojo švietimo programas įgyvendino 23 pedagogai. Buvo įvykdyti 2 tarptautiniai (iš jų 1 Skyriuje); 34 šalies (iš jų 23 Skyriuje), 5 miesto, (iš jų 1 Skyriuje), organizuotos 15 teminės savaitės (iš jų 7 skyriuje), 3 atviros veiklos, 26 tradiciniai ir netradiciniai renginiai (iš jų 13 skyriuje), kuriuose dalyvavo Įstaigos pedagogai, ugdytiniai ir jų tėvai. Buvo įsigyta priemonių inovatyviam ugdymui: 4 nešiojami kompiuteriai, 1 projektorius, 6 robotukai.

Įgyvendinant antrąjį uždavinį – teikti papildomas paslaugas – buvo sudarytos sąlygos Įstaigos vaikams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Visi ugdytiniai tris kartus per dieną maitinti kokybišku maistu, taikant atnaujintus valgiaraščius. 30 vaikų šeimoms taikyta 50 proc. atlyginimo už maitinimo paslaugas lengvata. Įstaiga dalyvavo ES lėšomis finansuojamose programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“. Buvo teikiama kokybiška specialioji (logopedo) pagalba 58 Įstaigos ugdytiniais, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų. Į ugdymo turinį integruojamos programos: tarptautinė

socialinių įgūdžių lavinimo „Zipio draugai“ (18 ugdytinių) ir socialinių ir emocinių kompetencijų lavinimo „Kimochis“ (38 ugdytinių – iš jų 20 skyriuje). Vykdamas šias programas, buvo siekiama, kad vaikai išsiugdytų gebėjimą susivaldyti, jaustų skirtingas emocines būsenas bei problemas, gebėtų drauge rasti išeitį iš sudėtingų situacijų. Įstaigoje pritaikytos individualios ugdymo(si) programos 6 ugdytiniams, 5 ugdytiniams, turintiems didelių ugdymo(si) poreikių, parengti 5 individualaus ugdymo(si) planai, iš jų 2 skyriuje. Finansiniai ir materialiniai išteklių panaudojami skaidriai, taupiai ir tikslingai, sprendimai derinti su Įstaigos bendruomene. Įstaigoje atnaujinta kompiuterinė technika, 4 nešiojami kompiuteriai, spausdintuvas, projektorius (4840 Eur), vaikų ugdymui ir kūrybiškumui lavinti edukacinės erdvės papildytos žaislais, ugdymo priemonėmis (645 Eur), įsigytos priemonės muzikinei veiklai (450 Eur). Atnaujinti virtuvės įrankiai (370 Eur), įsigyti 3 kilimai (304 Eur), baldai (537 Eur) įrengtos vėdinimo sistemos (2000 Eur). Panaudojant savivaldybės ir Paramos lėšas Padalinyje demontuota avarinės būklės blokinė aikštelė (1000 Eur). Įrengta Sporto minkštos dangos aikštelė su aplikacijomis (11430 Eur) ir 2 krepšinio stovai (700 Eur). Atnaujinta elektros instaliacija 2 grupėse ir jose atliktas kosmetinis remontas (600 Eur), įrengtas lauko apšvietimas, nupirktos ir įrengtos 6 apšvietimo lempos (1367 Eur), suremontuotas pastato cokolinis aukštas (500 Eur). Skyriuje panaudojant valstybės, savivaldybės ir paramos lėšas pakeistos grindys ir atliktas kosmetinis remontas sveikatos priežiūros specialisto – lietuvių kalbos mokytojo kabinete (1000 Eur), įsigyti nauji žaidimo įrenginiai lauke (2000 Eur). 2022 m. į Paramos lėšų sąskaitą gavome 1500 (Eur). 2022 m. abiejuose Įstaigos struktūriniuose padaliniuose liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: prastėjanti pastato išorės būklė, susidėvėjusi Įstaigos vidaus grindų danga. Įstaigos struktūrinio padalinio adresu Taikos per. 23A renovacijos projektas parengtas 2019 m. Pilna įstaigos renovacija buvo numatyta 2021 m., perkelta į 2024 m. dėl nenumatytų aplinkybių. Skyriuje suplanuotas lauko erdvių atnaujinimas, gyvatvorių naikinimas, atsodinimas, smėlio dėžių įrengimas. Planuodama 2023 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl šios prioritetinės veiklos krypties: mokinių pasiekimų ir veiksmingos švietimo pagalbos įvairių gebėjimų mokiniams (vaikams) gerinimas, taikant mokinio (vaiko) pažangos matavimo sistemą.

Įstaigos veiklos SSGG analizė

| Stiprybės | Silpnybės |
|--|--|
| 1. Dirba aukštos kompetencijos ir kvalifikacijos pedagogai | 1. Neišnaudotos visos ugdymo turinio individualizavimo ir kokybiško ugdymo galimybės ikimokyklinėje programoje ir ugdymo(si) veiklos planavime |
| 2. Įstaigos veikla stabili, atvira, nuosekli, turi ryškius veiklos prioritetus | 2. Neišsemtos galimybės tėvų ir pedagogų bendradarbiavime |
| 3. Ugdymo programų įvairovė | 3. Nepakankamos ir nepalankios įstaigos išlaikymui skiriamos lėšos |
| 4. Geras aprūpinimas IKT | |
| Galimybės | Grėsmės |
| 1. Sudaryti sąlygas pedagogams mokyti visą gyvenimą | 1. Didėjantis vaikų su specialiais poreikiais skaičius, silpnėjanti vaikų sveikata |
| 2. Įstaigos įvaizdžio stiprinimas | 2. Blogėjanti pastato būklė, lėti renovacijos tempai |
| | 3. Augančios paslaugų ir ugdymo priemonių kainos |

Planas parengtas atsižvelgus į Valstybinę švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės 2019-2023 metų veiklos prioritetais, Klaipėdos savivaldybės ilgalaikius 2013-2022 m. švietimo plėtros tikslus, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2023-2025 m. strateginės veiklos planą, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus 2023 metų veiklos prioritetus, Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ 2021-2023 metų strateginį veiklos planą, Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ ikimokyklinio ugdymo programą, Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ neformaliojo vaikų švietimo sveikos gyvensenos „Pamažu stiprus aš busiu“ programą, Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ neformaliojo vaikų švietimo bendravimo įgūdžių formavimo valstybine kalba ugdymo programą, Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ neformaliojo vaikų švietimo etnokultūrinio ugdymo programą.

Planą įgyvendins Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

Plane naudojami trumpinimai: AB – akcinė bendrovė, UAB – uždaroji akcinė bendrovė, SSGG metodika – stiprybių, silpnybių, galimybių, grėsmių metodika, Klaipėdos universiteto Tęstinių studijų institutas – KU TSI, Klaipėdos pedagogų švietimo ir kultūros centras – KPŠKC, Klaipėdos pedagoginė psichologinė tarnyba – KPPT, Klaipėdos visuomenės sveikatos centras – VSC, informacinės ir komunikacinės technologijos – IKT, vidaus audito koordinavimas –VAK, V- lopšelio –darželio „Vėtrungėlė“ (Taikos per.23A), VS- lopšelio –darželio „Vėtrungėlė“ skyrius(Sausio 15g. 13A).

Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“
 direktoriaus 2023 m. sausio 20 d. įsakymo Nr. V-9
 2 priedas

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „VĖTRUNGĖLĖ“ 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

| Eil. Nr. | Priemonės pavadinimas | Atsakingas asmuo arba vykdytojas | Vykdymo terminas | Atsiskaitymo forma |
|-----------|--|--|------------------|---------------------------------------|
| 1. | Įstaigos funkcionavimo užtikrinimas | | | |
| 1.1. | biudžeto (SB) ir mokinio krepšelio (MK) lėšų tikslingas paskirstymas ir veiksmingas panaudojimas ugdymo(si) edukacinių aplinkų atnaujinimui, kūrimui, priemonių įsigijimui | L.Šeske A.Šliachovskaja L.Mačiulaitienė A.Astrauskienė A. Petrauskienė | 01-12 | Įstaigos tarybos posėdyje |
| 1.2. | įstaigos veiklos funkcionavimo užtikrinimas: šildymas, elektra, ryšiai, vandentiekis, kanalizacija, ilgalaikio ir trumpalaikio materialinio turto remontas ir kt. | L.Šeske A.Astrauskienė | 01-12 | Įstaigos tarybos posėdyje |
| 1.3. | parengti 2023 metų įstaigos veiklos planą | L.Šeske A.Šliachovskaja L.Mačiulaitienė | 01 | Įstaigos tarybos posėdyje |
| 1.4. | darbuotojų veiklos vertinimas, 2023 m. užduočių numatymas | L.Šeske A.Astrauskienė | 02 | Profesinei sąjungai |
| 1.5. | parengti pedagogų tarifikaciją ir etatų sąrašą | L.Šeske D.Gedvilienė A.Šliachovskaja L.Mačiulaitienė | 01, 09 | Direkcijos posėdyje |
| 1.6. | parengti Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) 2023-2025 metų atestacijos programą | L.Šeske A. Petrauskienė | 12 | Įstaigos ir Mokytojų tarybos posėdyje |
| 1.7. | parengti priešmokyklinio, ikimokyklinio ir ugdymo specialistų ugdymo veiklos planus | A.Šliachovskaja L.Mačiulaitienė | 09 | Mokytojų tarybos posėdyje |
| 1.8. | Finansų kontrolė (stebėseną, klausimynai, ataskaitos), statistinė ataskaita | L.Šeske D.Gedvilienė | 01, 02 | Direkcijos posėdyje |
| 1.9. | parengti statinių priežiūros dokumentus | L.Šeske A.Astrauskienė | 02 | Direkcijos posėdyje |
| 1.10. | patikrinti darbo ir civilinės saugos dokumentus | L.Šeske A.Astrauskienė | Per metus | Direkcijos posėdyje |
| 1.11. | parengti viešųjų pirkimų 2021 metų planą | A.Astrauskienė | 02 | Direkcijos posėdyje |
| 1.12. | koreguoti įstaigos veiklos dokumentacijos planą ir archyvuoti | L.Šeske I. Rudneva | 01-12 | Direkcijos posėdyje |

| | | | | |
|--------|---|--|----------------------|-------------------------------|
| | dokumentus, aptarti dokumentų apskaitos ir saugojimo būklę | | | |
| 1.13. | kūrybinių ir darbo grupių veiklos organizavimas | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | 01-12 | Įstaigos ir Mokytojų taryboje |
| 1.14. | kūrybinių ir darbo grupių veiklos analizė | L.Šeske L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | 12 | Įstaigos ir Mokytojų taryboje |
| 2. | Kvalifikacijos tobulinimas Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ 2023 metų mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) kvalifikacijos tobulinimo programą | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | 01-12 | Mokytojų taryboje |
| 3. | Dokumentų rengimas, pakeitimas, analizavimas | | | |
| 3.1. | Darbas sistemoje „Mūsų darželis“ | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | Per metus | Metodinia me susirinkime |
| 4. | Ugdymo proceso organizavimas | | | |
| 4.1. | Įstaigos projektų įgyvendinimas | | | |
| 4.1.1 | Renginiai, skirti Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-mečiui (teminė savaitė, Skaitovų konkursas, piešinių paroda, senų nuotraukų apie Klaipėdą paroda) VS | A.Šliachovskaja Ž. Milašienė Mokytojos | Per metus | Metodinia me susirinkime |
| 4.1.2 | Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos 100-mečiui paminėti bendruomenės projektas „Klaipėdos senamiesčio grindinio istorijos“ (piešinių parodos, edukacinės išvykos, vėtrungių kūrimo dirbtuvės, koncertas) V | L.Mačiulaitienė J.Zbarauskienė Mokytojos | Per metus | Metodinia me susirinkime |
| 4.1.3 | Ilgalaikis patyriminis – edukacinis projektas „Nuo sėklytės iki uogytės“ V | L.Mačiulaitienė Mokytojos | 2023-03/11 | Metodinia me susirinkime |
| 4.1.4. | „Mažylių“ grupės projektas „Sveikatos planeta“ (tęstinis) VS | A.Skerene I.Bogdašič | 2022- 10- 2023-05 | Metodinia me susirinkime |
| 4.1.5. | „Varpelių“ grupės projektas „Stebuklingas smėlis“ VS | D. Litoš K.Korneliuk | 01-05 | Metodinia me susirinkime |
| 4.1.6. | „Pieštukų“ ir „Kodėlčiukų“ grupių projektas „Aš ir tu draugaukime kartu“ VS | T.Dygalo V.Gridiajevienė O.Korovina | 01-05 | Metodinia me susirinkime |
| 4.1.7. | „Gėlyčių“ grupės ekologinis – meninis projektas VS | J.Marinič I.Supodolska | 01-05 | Metodinia me susirinkime |

| | | | | |
|-------------|---|--|--------------------------|---------------------------------|
| 4.1.8. | „Kaukės“ grupės projektas „Higiena ir sveika mityba“ VS | T.Ovčinkova – Babot K.Korneliuk | 01-05 | Metodiniai me susirinkime |
| 4.1.9. | Priešmokyklinės grupės „Kodėliukai“ projektas „Duonos kelias“ VS | O. Korovina I. Supodolska | 01-05 | Metodiniai me susirinkime |
| 4.1.10. | Logopedinis projektas „Kartu linksmiau“ su grupę „Gėlytės“ (tęstinis) VS | I.Abramova J.Marinič | 2022-09-01 2023-01-05 | Metodiniai me susirinkime |
| 4.1.11. | Sveikos gyvensenos projektas „Aš ir tu, mes sportuojame kartu“ grupė „Varpeliai“ V | I.Vaivadaitė L.Survilienė | 01 mėn.- 05 mėn. | Metodiniai me susirinkime |
| 4.1.12. | Steam metodo projektas „Spalvotas vaikystės takas“ grupė „Giliukai“ V | A.Buziliauskienė N.Kančienė | 01 mėn.- 11 mėn. | Metodiniai me susirinkime |
| 4.1.13. | Steam metodo projektas „Kuriame kitaip“ grupė „Spalviukai“ V | J.Eičienė R.Averčenko | 01 mėn.- 05 mėn. | Metodiniai me susirinkime |
| 4.1.14. | Steam metodo projektas „Spalvotas pasaulis“ grupė „Nykštukai“ V | V.Savukinaitė N.Kančienė | 01 mėn.- 11 mėn | Metodiniai me susirinkime |
| 4.1.15. | Tarptautinės programos „Zipio draugai“ projektas „Iš širdelės į širdelę“ grupė „Aitvarėliai“ V | D.Armonienė L.Survilienė | 2023- 09/2024-05 | Metodiniai me susirinkime |
| 4.1.16. | Priešmokyklinės gr. „Žiogeliai“ projektas „Klaipėdos krašto vėtrungių istorijos“ V | A.Petrauskienė R.Averčenko | 01 mėn.- 05 mėn. | Metodiniai me susirinkime |
| 4.2. | Įstaigos teminės savaitės | | | |
| 4.2.1. | „Mano gimtoji šalis – Lietuva“ VS „Mūsų gimtinė“ V | Grupių mokytojos V.Gridiajevienė R.Averčenko J.Eičienė | Vasario mėn | Metodiniai me susirinkime |
| 4.2.2. | Teatro savaitė „Kuriame kitaip“ V | A.Petrauskienė | Kovo mėn. | Metodiniai me susirinkime |
| 4.2.3. | „Gimtasias miestas Klaipėda“ VS | Grupių mokytojos | Gegužė | Metodiniai me susirinkime |
| 4.2.4. | Vėlykų sulaukus VS Vaikų vėlykėlės „Bėga zuikis, ausys kyša“ V | Grupių mokytojos Ž. Milašienė V.Savukinaitė D.Armonienė | Balandžio mėn | Metodiniai me susirinkime |
| 4.2.5. | „Sveikas, darželi“ VS, V | Grupių mokytojos Ž. Milašienė | rugsėjis | Metodiniai me susirinkime |
| 4.2.6. | Rudens gerybės VS Rudenėlio spalvos V | A. Šliachovskaja N.Kančienė J.Zbarauskienė Grupių mokytojos | spalis | Metodiniai me susirinkime |
| 4.2.7. | Kalėdų belaukiant VS Balta, balta kur dairais... V | Grupių mokytojos Ž. Milašienė | gruodis | Metodiniai me |

| | | | | |
|-------------|--|------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| | | J.Zbarauskienė | | susirinkime |
| 4.3. | Edukacinės pažintinės veiklos | | | |
| 4.3.1. | Edukaciniai užsiėmimai: Planetariumo-sferinio kino pažintiniai filmai Meniniai edukaciniai užsiėmimai „Piešimas ant smėlio“, „Piešimas ant vandens“ Kelių policijos edukaciniai užsiėmimai Klaipėdos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo tarnyba Klaipėdos miesto savivaldybės viešosios bibliotekos „Pelėdžiuko“ filialas | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | Per metus | Metodiniam susirinkime |
| 4.3.2. | Edukacinės išvykos: Lietuvos jūrų muziejus Klaipėdos valstybinis Muzikinis teatras, Mažosios Lietuvos istorijos muziejus Klaipėdos Pilies muziejus Klaipėdos apskrities priešgaisrinės gelbėjimo tarnyba, Klaipėdos universiteto botanikos sodas, Klaipėdos LDM P. Domšaičio galerija, Klaipėdos miesto savivaldybės viešosios bibliotekos vaikų filialas „Pelėdžiukais“, Laikrodžių muziejus | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | Per metus | |
| 4.4. | Pedagoginės stebėsenos vykdymas | | | |
| 4.4.1. | Mokytojų ugdymo veiklos planavimo ir organizavimo kokybė VS, V | A.Šliachovskaja L.Mačiulaitienė | 01-12 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 4.4.2. | Dokumentų kokybės (savaitės planai, refleksija, pokyčių ataskaitos ir k. t.) nustatymas – įvertinimas VS, V | A.Šliachovskaja L.Mačiulaitienė | 01-12 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 4.4.3. | Ugdytinių įgytų kompetencijų, įgūdžių gebėjimų, pasiekimų aptarimas ir įvertinimas VS, V | A.Šliachovskaja L.Mačiulaitienė | 01-12 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 4.4.4. | Meninių, kultūrinių, sportinių renginių veiksmingumo VS, V | A.Šliachovskaja L.Mačiulaitienė | 01-12 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 4.5. | Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais: | | | |

| | | | | |
|-------------|--|---|------------------|-----------------------------------|
| 4.5.1. | ikimokyklinio ugdymo įstaigomis Klaipėdos lopšeliai darželiai: „Traukinukas“, „Radastėlė“, „Šaltinėlis“, „Žilvitis“ Edukacinis renginys „Žolelė šilkinė, raselė meduota“ V | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja J.Zbrauskienė Ž. Milašienė | Per metus | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 4.5.2. | bendrojo lavinimo mokyklomis : Uostamiesčio progimnazija, Gabijos progimnazija, „Sendvario“ progimnazija | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | 01-05, 09-12 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 4.5.3. | mokslo ir kvalifikacijos tobulinimo institucijomis (KPŠKC, KU TSI) | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | 01-05, 09-12 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 4.5.4. | kitomis įstaigomis ir organizacijomis (Klaipėdos visuomenės sveikatos biuru, Klaipėdos pedagogine psichologine tarnyba, Klaipėdos apskritis Vaikų teisių apsaugos skyrius, Klaipėdos miesto šeimos ir vaiko gerovės centras, P. Domšaičio galerija, „Pelėdžiukas“ biblioteka, Mažosios Lietuvos istorijos muziejus, Lietuvos jūrų muziejus) | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | 01-05, 09-12 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 4.6. | Dalyvavimas miesto, respublikos ir tarptautiniuose renginiuose, projektuose: | | | |
| 4.6.1. | Dalyvavima renginiuose, skirtose Klaipėdos krašto prijungimo prie Lietuvos šimtmečio jubiliejui | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | 01-12 | Mokytojų taryboje |
| 4.6.2. | Dalyvavimas respublikiniame projekte „Lietuvos mažųjų žaidynės 2023“ V | A.Petrauskienė L.Survilienė | 02-05 | Mokytojų taryboje |
| 4.6.3. | Dalyvavimas ikimokyklinio ugdymo įstaigų sveikatos ir sporto šventėje prie jūros VS | A. Šliachovskaja Neformaliojo ugdymo mokytojas | 05 | Mokytojų taryboje |
| 4.6.4. | Dalyvavimas ikimokyklinio ugdymo įstaigų meninio ugdymo mokytojų organizuojamose renginiuose V | L.Mačiulaitienė J.Zbrauskienė | 01-12 | Mokytojų taryboje |
| 4.6.5. | Dalyvavimas ikimokyklinio ugdymo įstaigų neformalaus ugdymo mokytojų organizuojamose renginiuose V | L.Mačiulaitienė J.Zbrauskienė | 01-12 | Mokytojų taryboje |
| 4.6.6. | Dalyvavimas piešinių parodose, akcijose, konkursuose | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | 01-05, 09-12 | Mokytojų taryboje |
| 5. | Bendradarbiavimas su šeima | | | |
| 5.1. | bendras tėvų susirinkimas | L.Šeske | Pagal poreikį | Mokytojų taryboje |
| 5.2. | grupės tėvų susirinkimai | L.Mačiulaitienė | 2-3 kartus | Mokytojų |

| | | | | |
|------|--|---|-------------------------|-----------------------------------|
| | | A.Šliachovskaja | per metus | taryboje |
| 5.3. | tėvų tarybos susirinkimas | L.Šeske | 2-3 kartus per metus | Mokytojų taryboje |
| 5.4. | bendros vaikų ir tėvų pramogos, sporto šventės | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | Pagal planą | Mokytojų taryboje |
| 5.5. | tėvų dalyvavimas edukaciniuose išvykose, ekskursijose | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | Pagal planą | Mokytojų taryboje |
| 5.6. | tėvų dalyvavimas akcijose | L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | Pagal planą | Mokytojų taryboje |
| 6. | Saugios ir sveikos gyvensenos prevenciniai renginiai | | | |
| 6.1. | Pamokėlė „Maisto švaistymas“ | I.Kazbaraitienė | 02 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 6.2. | Paskaita „Sveika ir skanu“ VS, V | I.Kazbaraitienė | 04 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 6.3. | Pamokėlė – užsiėmimas „Sveikesnio rytojaus taisyklės“ VS, V | I.Kazbaraitienė | 04 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 6.4. | Paskaita „Kaip maistas įtakoja mūsų organizmą?“ VS, V | I.Kazbaraitienė | 05 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 6.5. | Paskaita „+1 lašelis sveikatos“ Praktinis užsiėmimas „Švediško stalo nauda“ VS, V | I.Kazbaraitienė | 06 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 6.6. | Praktinis užsiėmimas „Švediško stalo nauda“ VS, V | I.Kazbaraitienė | 06 | Metodinės tarybos posėdžiai |
| 7. | Neformalaus ugdymo programos Sveikos gyvensenos ugdymas įgyvendinimo renginiai VS | | | |
| 7.1. | Lietuvos Masinio Futbolo Asociacijos Projektas Futboliukas | Neformaliojo ugdymo mokytoja V.Vodonosova | Tęstinis | Metodinėje taryboje |
| 7.2. | Klaipėdos lopšelio-darželio „Vėtrungėlė“ neformaliojo vaikų švietimo fizinio aktyvumo programos įgyvendinimas | Neformaliojo ugdymo mokytoja V.Vodonosova | Per metus | Metodinėje taryboje |
| 7.3. | Sporto varžybos „Sūneliai ir tėveliai“ | Neformaliojo ugdymo mokytoja V.Vodonosova | 02 | Metodinėje taryboje |
| 7.4. | Sporto varžybos „Dukrytės ir mamytės“ | Neformaliojo ugdymo mokytoja V.Vodonosova | 03 | Metodinėje taryboje |
| 7.5. | Sporto varžybos su l/d „Vėtrungėlės skyriumi | Neformaliojo ugdymo mokytoja V.Vodonosova | 04 | Metodinėje taryboje |
| 7.6. | Futbolo savaitė | Neformaliojo ugdymo mokytoja | 05 | Metodinėje |

| | | | | |
|-----------|--|--|-------------|---------------------|
| | | V.Vodanosova | | taryboje |
| 7.7. | Sporto šventė laukė | Neformaliojo ugdymo mokytoja V.Vodanosova | 06 | Metodinėje taryboje |
| 7.7.1. | Sveikatingumo valandėlės | Grupių mokytojai | Pagal planą | Metodinėje taryboje |
| 7.7.2. | Teminės sveikatingumo savaitės | Grupių mokytojai | Pagal planą | Metodinėje taryboje |
| 7.7.3. | Sporto šventės ir pramogos | Neformaliojo ugdymo mokytoja V.Vodanosova | Pagal planą | Metodinėje taryboje |
| 7.7.4. | Sporto užsiėmimai Yoga zoo V, VS | Visuomenė sveikatos centro specialistė | 01 | Metodinėje taryboje |
| 7.7.5. | Mes ieškome lobio. | Neformaliojo ugdymo mokytoja V.Vodanosova | 09 | Metodinėje taryboje |
| 7.7.6. | Krepšinio savaitė | Neformaliojo ugdymo mokytoja V.Vodanosova | 10 | Metodinėje taryboje |
| 8. | Neformalaus ugdymo programos etno renginiai V | | | |
| 8.1. | Pusiaužiemio šventė „Kaip Briedis su vovere mešką vertė“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė | 01 | Metodinėje taryboje |
| 8.2. | Šv.Agotos diena „Ruginė duonelė ant mano delnelio“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė | 02 | Metodinėje taryboje |
| 8.3. | Žiemos išlydėjimo diena „Užgavėnės dunda, žemelė bunda“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė Mokytojos | 02 | Metodinėje taryboje |
| 8.4. | Pelenų diena „Papelčiaus paslaptys“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė Mokytojos | 02 | Metodinėje taryboje |
| 8.5. | 40 paukštelių diena „Šnekučių sutiktuvės“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė Mokytojos | 03 | Metodinėje taryboje |
| 8.6. | Gandrinės „Kaip gandraus kielę nešė“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė Mokytojos | 03 | Metodinėje taryboje |
| 8.7. | Mažosios vėlykėlės „Zuikis juokias - jau velykos“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė Mokytojos | 04 | Metodinėje taryboje |
| 8.8. | Jurginės „Raliu dar valio...“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė | 04 | Metodinėje taryboje |

| | | | | |
|------------|--|---|-----------|---------------------|
| | | Mokytojos | | |
| 8.9. | Edukacinė popietė „Bičių šeimynėlė avilėly užia“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė Mokytojos | 05 | Metodinėje taryboje |
| 8.10. | Kupolės renginys „Eina saulelė mėnulio kelti“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė Mokytojos | 06 | Metodinėje taryboje |
| 8.11. | Lygiadienio diena „Saulutė dėl dienos, mėnulis dėl nakties“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė Mokytojos | 09 | Metodinėje taryboje |
| 8.12. | Popietė prie arbatos puodelio „Gardi gardi sodo arbatėlė“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė Mokytojos | 10 | Metodinėje taryboje |
| 8.13 | Rudens vakarojimai „Duda duda kur tu eini?“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė Mokytojos | 11 | Metodinėje taryboje |
| 8.14. | Advento vakarojimas „Lėliu Kalėda“ | Neformalaus ugdymo mokytoja J.Zbarauskienė Mokytojos | 11 | Metodinėje taryboje |
| 9. | Neformaliojo vaikų švietimo bendravimo įgūdžių formavimo valstybine kalba ugdymo programos įgyvendinimas VS | Lietuvių kalbos mokytoja V.Gridiajevienė | Per metus | Metodinėje taryboje |
| 10. | Socialiniu emocinių įgūdžių formavimo ugdymo programos Kimochis įgyvendinimas VS,V | Grupių „Gėlytės“ ir „Kaukės“ mokytojos VS Grupių „Giliukai“, „Varpeliai“ mokytojos V | Per metus | Metodinėje taryboje |
| 11. | Teatro „Vaidinimų kraitelė“ V | L.Mačiulaitienė J.Zbarauskienė A.Petrauskienė | Per metus | Metodinėje taryboje |
| 12. | Atvirų metodinių veiklų vykdymas | | | |
| 12.1 | Atvira veikla VS | J.Marinič | I pusm | Metodinėje taryboje |
| 12.2. | Atvira veikla VS | K.Korneliuk | II pusm | Metodinėje taryboje |
| 12.3. | Atvira veikla VS | A.Skerene | II pusm | Metodinėje taryboje |
| 12.4. | Atvira veikla V | J.Zbarauskienė | I pusm | Metodinėje taryboje |

| 13. | Pranešimai įstaigos ir miesto pedagogams | | | |
|------------|--|--|--------|--------------------------|
| 13.1 | Emocinio intelekto (EQ) pažinimo esmė ir prasmė ikimokykliniame amžiuje Lietuvių senosios mitologijos ženklų ir tautinių raštų integravimas į šiuolaikinį ugdymą | I. Vaivadaitė J.Zbarauskienė | 02 | Mokytojų taryboje |
| 13.2. | Lietuvių senosios mitologijos ženklų ir tautinių raštų integravimas į šiuolaikinį ugdymą | J.Zbarauskienė | 04 | Mokytojų taryboje |
| 13.3. | Tėvų, auginančių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčius vaikus, įgalinimas | V. Jonkienė | 09 | Mokytojų taryboje |
| 14. | Tradicinių ir netradicinių renginių organizavimas | | | |
| 14.1. | Kalėdų popietė VS Dėkui tau eglute - tariame sudie iki kitų metų! V | Ž. Milašienė J.Zbarauskienė | 01 | Metodinia me susirinkime |
| 14.2. | Akcija „Atmintis gyva nes liudija“ VS,V | L.Mačiulaitienė A. Šliachovskaja Mokytojos | 01 | Metodinia me susirinkime |
| 14.3. | „Mano gimtoji šalis –Lietuva“ VS „Lekia žirgas, neša žinią Lietuvos šalelėn“ V | Ž. Milašienė J.Zbarauskienė Mokytojos R.Averčenko J.Eičienė | 02 | Metodinia me susirinkime |
| 14.4. | „Žiema, žiema, bėk iš kiemo“ VS | Ž. Milašienė | 02(21) | Metodinia me susirinkime |
| 14.5. | Akcija kovo 11 paminėti „Papuošk medį, sušildyk širdelę“ V | J.Zbarauskienė L.Mačiulaitienė Mokytojos | 03 | Metodinia me susirinkime |
| 14.5. | „Tau, mano mamytė“ VS | Ž. Milašienė | 03 | Metodinia me susirinkime |
| 14.6. | Mažųjų skaitovų konkursas VS | A. Šliachovskaja | 04 | Metodinia me susirinkime |
| 14.7. | Velykos VS | Ž. Milašienė | 04 | Metodinia me susirinkime |
| 14.8. | Mamytės šventė VS Muzikinė sveikinimų atvirutė „Iš širdelės į širdelę“ V | Ž. Milašienė J.Zbarauskienė | 05 | Metodinia me susirinkime |
| 14.9. | Šeimos dienos šventė „Su mama ir tėveliu vėtrungėlę aš keliu“ V | J.Zbarauskienė L.Mačiulaitienė Mokytojos | 05 | Metodinia me susirinkime |
| 14.10 | „Darželi lik sveikas“ VS Išleistuvių į mokyklą šventė „ Aš jau užaugau“ V | Ž. Milašienė J.Zbarauskienė A.Petrauskienė R.Averčenko J.Zbarauskienė Mokytojos | 05 | Metodinia me susirinkime |

| | | | | |
|------------|---|--|--------------------------|---------------------------------|
| 14.11. | „Kaip gerai kad aš esu“ (skirtas tarptautinei vaikų gynimo dienai paminėti) VS Pramoga „Burbulai virš senamiesčio stogų“ V | Ž. Milašienė J.Zbarauskienė Mokytojos | 06 | Metodiniai me susirinkime |
| 14.12. | Mindaugo karūnavimo diena „Kur vienybė, ten galybė“ V | J.Zbarauskienė Mokytojos | 07 | Metodiniai me susirinkime |
| 14.13. | „Sveiki, darželi“ VS „Vėtrungėlę pasiėmęs į darželį aš grįžtu“ V | Ž. Milašienė J.Zbarauskienė L.Aurylaitė | 09 | Metodiniai me susirinkime |
| 14.14. | Saugaus eismo pramoga „ Zebriuko nuotykių Klaipeidoje“ V | J.Zbarauskienė I.Vaivadaitė A.Buziliauskienė | 09 | Metodiniai me susirinkime |
| 14.15. | Rudens šventės VS Rudenėlio edukacinis renginys „Ką medeliai sodely kalba“ V | Ž. Milašienė J.Zbarauskienė N.Kančienė | 10 | Metodiniai me susirinkime |
| 14.15. | Autorinių dainelių inscenizavimas VS | Ž. Milašienė | 11 | Metodiniai me susirinkime |
| 14.16. | Naujametinės eglutės VS Šventė „Kalėdų pasakos atgyja“ V | Ž. Milašienė J.Zbarauskienė Mokytojos | 12 | Metodiniai me susirinkime |
| 15. | Vaikų ir darbuotojų maitinimo organizavimas | L.Šeske I.Kazbaraitienė | Per metus | Direkcijos posėdyje |
| 15.1. | Vaikų maitinimo kokybės kontrolės analizė | L.Šeske I.Kazbaraitienė | Pagal numatytus terminus | Įstaigos tarybos posėdyje |
| 16. | Vidaus auditas: | | | |
| 16.1. | sudaryti vidaus audito koordinacinę grupę (VAK) ir parengti veiklos planą | L.Šeske | 03 | VAK posėdyje |
| 16.2. | atlikti pasirinktos srities giluminį vertinimą | VAK grupė | 03-11 | VAK posėdyje |
| 16.3. | parengti išvadas ir pristatyti bendruomenei | VAK grupė | 12 | VAK posėdyje |
| 17. | Darbuotojų sveikata ir sauga | | | |
| 17.1. | darbuotojų instruktažas saugos ir sveikatos klausimais, civilinės saugos pratybos | L.Šeske A.Astrauskienė | Per metus | Direkcijos posėdyje |
| 17.2. | darbuotojų sveikatos patikros kontrolė | A.Astrauskienė | 09 | Direkcijos posėdyje |
| 18. | Materialinės bazės gerinimas | | | |
| 18.1. | pasiruošimas naujiems mokslo metams | L.Šeske A.Astrauskienė | 05 | Direkcijos posėdyje |
| 18.2. | apsirūpinimas ugdymo priemonėmis ir inventoriumi (lauko įrengimais, žaislais, didaktinėmis priemonėmis, metodine literatūra, patalyne ir kt.) | L.Šeske A.Astrauskienė A. Šliachovskaja L.Mačiulaitienė | Per metus | Direkcijos posėdyje |
| 18.3. | kontroliuojančių institucijų nustatytų trūkumų šalinimas | L.Šeske A.Astrauskienė | 1-12 | Direkcijos posėdyje |

| | | | | |
|------------|---|---|-------------|---------------------------|
| 18.4. | įsigyti darbo saugos priemonių | L.Šeske A.Astrauskienė | 1-12 | Direkcijos posėdyje |
| 18.5. | įsigyti įrangos ir inventoriaus: lauko suoliukais, kompiuterinė technika, santechnikos, įranga virtuvei ir kt. | L.Šeske A.Astrauskienė | 1-12 | Direkcijos posėdyje |
| 18.6. | salės grindų dangos keitimas | L.Šeske A.Astrauskienė | 06-08 | Direkcijos posėdyje |
| 19. | Interneto puslapio aktualizavimas | L.Šeske | 1-12 | Direkcijos posėdyje |
| 20. | Vaiko gerovės komisijos veiklos organizavimas | A.Šliachovskaja | 1-12 | Mokytojų taryboje |
| 20.1. | specialiosios pagalbos (logopedo) teikimas, organizavimas, koordinavimas | I. Abramova V.Jonkienė | 1-12 | Mokytojų taryboje |
| 20.2. | bendradarbiauti su Klaipėdos miesto Pedagogine psichologine tarnyba, sveikatos priežiūros institucijomis | L.Šeske A. Šliachovskaja I. Abramova | 1-12 | Metodinėje taryboje |
| 21. | Direkciniai posėdžiai | | | |
| 21.1. | Įstaigos materialinių, finansinių išteklių 2022 m. panaudojimo analizė ir finansinės veiklos 2023 m. numatymas Viešieji pirkimai | L.Šeske A.Astrauskienė | 1-12 | Direkcijos posėdyje |
| 21.2. | Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų kokybė | L.Šeske | 1-12 | Direkcijos posėdyje |
| 21.3. | Pasiruošimas naujiems mokslo metams. | L.Šeske A.Astrauskienė L.Mačiulaitienė A.Šliachovskaja | 1-12 | Direkcijos posėdyje |
| 21.4. | Įstaigos finansinės-ekonominės veiklos analizė | L.Šeske D.Gedvilienė | 1-12 | Direkcijos posėdyje |
| 22. | Lopšelio-darželio tarybos veikla | | | |
| 22.1. | Vadovo veiklos ir finansų kontrolės būklės už 2022 m. ataskaitų ir 2023 metinio veiklos plano aptarimas. Įstaigos renginių organizavimo aptarimas | Tarybos pirmininkas | 01 | Įstaigos tarybos posėdyje |
| 22.2. | Įstaigos tarybos 2023 metų veiklos ataskaita, renginių organizavimo galimybių aptarimas | Tarybos pirmininkas | 12 | Įstaigos tarybos posėdyje |
| 22.3. | Įstaigos tarybos 2024 veiklos plano, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos projektų aptarimas | Tarybos pirmininkas | 12 | Įstaigos tarybos posėdyje |
| 23. | Mokytojų tarybos veikla | | | |
| 23.1. | 2023 metų įstaigos veiklos prioritetų numatymas 2022 metų vadovo veiklos ataskaita | | Direktorius | 01 |

| | | | |
|------------|--|-------------------------------------|----|
| 23.2. | 2023 metų veiklos plano analizė Sąlygų ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę analizė | Direktorius | 12 |
| 24. | Metodiniai susirinkimai | | |
| 24.1. | Mokytojų ugdymo veiklos planavimo ir organizavimo kokybės aptarimas ir įvertinimas VS, V | A.Šliachovskaja L.Mačiulaitienė | 01 |
| 24.2. | Dokumentų kokybės (savaitės planai, refleksija, pokyčių ataskaitos ir k. t.) nustatymas – įvertinimas VS, V | A. Šliachovskaja L.Mačiulaitienė | 05 |
| 24.3. | Meninių , kultūrinių , sportinių renginių veiksmingumas VS, V | A. Šliachovskaja L.Mačiulaitienė | 12 |

LAUKIAMAS REZULTATAS

25. Įgyvendinus uždavinius bus:

25.1. išlaisvintas vaikų kūrybiškumas;

25.1. užtikrintas modernus ir kokybiškas ugdymas;

25.3 išugdyti vaikų saugaus ir sveiko gyvenimo įgūdžiai;

25.4.sukurta atvira ir savarankiška bendruomenė.

LĖŠŲ ŠALTINIAI

26. Metiniam veiklos planui įgyvendinti bus skiriama lėšos iš savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų lėšų.

27. Dalis veiklos plano bus finansuojama iš specialiosios programos ir paramos lėšų .

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuos direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir ūkio dalies vedėja.

29. Priežiūrą vykdys direktorius.

30. Už veiklos plano vykdymą bus atsiskaitoma įstaigos savivaldos institucijoms, steigėjui ar steigėjo įgaliotai institucijai.